

T.C.
SİVAS VALİLİĞİ
KADI BURHANEDDİN İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLAN

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder- varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cabren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahiinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



SUNUŞ

Bir milletin gücü eğitime verdiği değerle ölçülür. Güçlü bir eğitime ulaşmak için hedef ve amaçların doğru bir stratejiyle belirlenmesi gerekir. Çalışmak için yola çıkanlar artık ilk adımı atmışlardır. Kolay gelsin diyerek bu ilk adımı 2023'e taşımak ise mecburiyettir. Bu mecburiyete binaen MEB'in 2023 vizyonunu esas alarak stratejimizi belirleyip hedefleri gerçekçi olan ve uygulamayı temel ilke edinmiş olan bir kurum hüviyetini taşıma azmindeyiz. Değerleri ve idealleri olan öğretmenlerimizle değerlerini ve milli kimliğini yüreklerinde taşıyan bir nesil hedefini gerçekleştirmek adına stratejik hedeflerimizi belirleyerek yola koyulacağız.

Teknolojinin ilerlediği bir dünyada milli kimliği inşa edilmiş bir nesille her türlü bilimsel ve teknolojik ilerlemeyi kullanabilen, sosyal ve kültürel aktivitelerle, akademik başarısını perçinleyen, sportif ve bilimsel yarışmalarda zirveyi hedefleyen bir okul olma yolunda 2023'e doğru hızla yol alacağız.

Bu anlayışla KADI BURHANEDDİN İMAM HATİP ORTAOKULU 2019–2023 Stratejik Planında yer alan amaç, hedef ve faaliyetlerin uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi ile her geçen gün hizmet kalitesinin ve paydaşların memnuniyetinin artırılması hedefleyen yeni nesil bir okul olma azmindedir.

Arif IŞIK
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI.....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
BÖLÜM III MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	21
BÖLÜM IV HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	34
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	35
EKLER	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

GİRİŞ

Günümüzde, eğitim alanında kullanılan teknolojiler ile yöntem ve tekniklerde değişimler yaşanmaktadır. Bireylerin gelişmeleri, güven ve mutlulukları için eğitimi temel öge olarak algılayan bütün toplumlar, belirledikleri hedefe ulaşabilmek için eğitim sistemlerini yenileştirme doğrultusunda planlı ve programlı çalışmalar yapmaktadırlar.

Değişim ve yenileşme sistemin işleyişinde yer alan bütün bireylere, görevleri ile ilgili yeni yaklaşımlar, yeni ufuklar ve planlı bir çalışma sistemi kazandırarak sağlanabilir.

Bu değişen ve gelişen okul yapısı, okul toplumunu oluşturan bütün bireylerin sürekli bir gelişim anlayışına sahip olmasını gerektirmektedir. 'Planlı Okul Gelişimi'' ile okulumuzun sürekli gelişimi yakalayacağını öngörüyoruz.

KADI BURHANEDDİN İMAM HATİP ORTAOKULU olarak, öğrencilerimizi geleceğe hazırlarken onlara sağlayacağımız eğitimin, çağın gelişen ve değişen eğitim ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde ve onların bireysel farklılıklarını da dikkate alacak şekilde olması gerektiğine inanıyoruz. Okulumuzun fiziksel ve donanım yeterliliklerinin geliştirilmesi, Hizmet içi eğitim yoluyla eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, çalışanlarımıza kalite bilincinin kazandırılması, ortak akli kullanarak, eğitim öğretim süreçlerinin sürekli geliştirilmesi, iyileştirilmesi ve verimliliğin artırılması için çalışıyoruz.

KADI BURHANEDDİN İMAM HATİP ORTAOKULU olarak tüm faaliyetlerimizin Atatürk İlke ve İnkılapları, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler ile 2023 vizyon belgesi doğrultusunda planlanması temel amacımızdır.

Tüm çalışanlarımızla birlikte hazırlamış olduğumuz bu Stratejik Plan, okul toplumunu oluşturanların bütününe yön verecek, kararların alınmasında bütün bireylere ortak bir bakış açısı kazandıracak ve Eğitimde Kalite Yönetim Sistemine ışık tutacaktır.

Bu çalışmalara katkıda bulunan herkese içten teşekkür ediyoruz.

Kadı Burhaneddin İmam Hatip Ortaokulu

Stratejik Plan Ekibi

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Arif IŞIK	OKUL MÜDÜRÜ
2	Mehmet YILDIZ	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Mustafa YILDIRIM	ÖĞRETMEN
4	İlhan YILMAZER	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	Turan POLAT	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

Ekip Bilgileri		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Mehmet YILDIZ	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Hüsnüye KEŞKEK	ÖĞRETMEN
3	Memnune AKDAĞ	ÖĞRETMEN
4	Fatma CİRİTCİOĞLU	ÖĞRETMEN
5	Namık KÖSE	ÖĞRETMEN
6	Ali BAYIR	ÖĞRETMEN
7	Sevda IŞIK	GÖNÜLLÜ VELİ
8	İbrahim BAŞCI	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz adını 1334-1398 yılları arasında yaşayan Sivas Sultanı olarak bilinen Kadı Burhaneddin Ahmed'in adından almıştır. Okulumuza adını veren Kadının halen okulumuzun arka bölgesindeki parkta Kadı Burhaneddin adı ile anılan Türbesi bulunmaktadır. Okulumuz Kadı Burhaneddin Mahallesinde bulunan TCDD Lojmanlarında oturan personel çocuklarının yakın bir muhitte ilköğretim ihtiyacını karşılamak amacıyla yaptırılmıştır. Okul birbirine bitişik iki bina halindedir. Okulun birinci binası 1947 yılında adı geçen bu binanın yanında Kadı Burhaneddin İlkokulu adı ile iki katlı ve altı derslikli ikinci bir okul TCDD 4 İşletme Müdürlüğü tarafından yaptırılarak her iki okul da Milli Eğitim Müdürlüğüne anlaşma karşılığında kiralanmıştır.

Birbirine bitişik iki okul 1965 yılına kadar ayrı ayrı çalışmış olup 1971-1972 öğretim yılında önceden Çiçekli İlkokulu diye bilinen kısım ihtiyaç olduğundan dolayı Danişmentgazi Ortaokulu olarak geçici bir süre hizmet vermiştir. 10.08.1990 tarihinde iki okul Kadı Burhaneddin İlköğretim Okulu adı ile birleştirilmiştir. 2012 yılındaki 4+4+4 uygulaması ile Kadı Burhaneddin İmam Hatip Ortaokulu adını alan Okulumuz 02.07.2016 tarihli Valilik oluru ile Vali M. Lütfullah Bilgin İlkokulu ile bina değişimi yapmış olup Ağustos 2016 tarihinde yeni binamıza taşınarak halen bu ad ile eğitim ve öğretime devam etmektedir. Okulumuz bünyesinde 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı ve 25 Öğretmen , 1 VHKİ ve 3 Yardımcı Hizmetli görev yapmaktadır.

OKULUN FİZİKİ DURUMU:

1947 yılında eğitim ve öğretime başlayan KADI BURHANEDDİN İMAM HATİP ORTAOKULU başlangıçta 6 derslikten ibaretti. Ancak zamanla görülen ihtiyaç üzerine ek derslik ilaveleri yapılmıştır. 02.07.2016 tarihli Sivas Valiliği oluru ile okulumuz yakınında bulunan 16 derslikli Vali M.Lütfullah Bilgin İlkokulu ile bina değişimi yapılmıştır. Halen bu binada toplam 16 derslik, bünyesinde bulunan fen bilgisi laboratuvarı, çok amaçlı spor salonu, 2 adet mescid, Bilgisayar laboratuvarı ve Kantiniyle tam teşekküllü olarak eğitim-öğretimin hizmetine sunulmuştur.

MEVCUT DURUM (KURUMUN YAPISI)

KADI BURHANEDDİN İMAM HATİP ORTAOKULU Sivas merkezinde faaliyet gösteren bir okul olup, 1 Müdür, 1 müdür yardımcısı, 25 Öğretmen, 1 Rehber Öğretmen ve 3 Yardımcı Personel ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir. Okulda 1 memur (V.H.K.İ) bulunmaktadır.

Okul öğrenci sayımız 307 dir. Okulumuzda 16 derslik, fen-bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, rehberlik ve ölçme değerlendirme servisi bulunmaktadır. Okulda normal öğretim yapılmaktadır. Öğrenci mevcudunun ortalaması arzulan durumdadır.. Koridorlar dar ve aydınlıktır. Koridorların birleştiği alanda 100 M² 'lik bir boş alan mevcuttur. Öğrencilerin tenefüslerde dinlenmeleri ve oynamaları için yeterli alan mevcuttur. Çevrede ki sosyal yapıdaki değişiklikler nedeni ile boşanan aile çocuklarında artış olmuştur. Okulun Milli Eğitim Müdürlüğü ile ilişkileri iyidir. Genç ve dinamik bir kadroya sahiptir.

OKULUN MEVCUT DURUMU TEMEL İSTATİSTİKLER

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SİVAS		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	KADI BURHANETTİN MAH. STADYUM SOKAK NO:4/1 SİVAS	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/@39.743431,37.004042,20z?hl=tr-TR		
Telefon Numarası:	0 346 2212187	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	752175@mebk12.tr	Web sayfası adresi:	http://kadiburhaneddin.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	752175	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1947		Toplam Çalışan	31		
Öğrenci Sayısı:	Kız	167	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	140		Erkek	13
	Toplam	307		Toplam	31
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	20	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	7	17	24
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	25	25	50

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	46	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	36	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	47	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	680	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2776			
Okul Kapalı Alan (m2)	2720			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	308			
Kantin (m2)	25		X	
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	0	22	22
5-B	14	0	14
5-C	16	0	16
6-A	0	28	28
6-B	22	0	22
6-C	20	0	20
7-A	0	16	16
7-B	0	20	20
7-C	27	0	27
7-D	27	0	27
7-E	0	19	19
8-A	0	15	15
8-B	0	20	20
8-C	20	0	20
8-D	21	0	21

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100

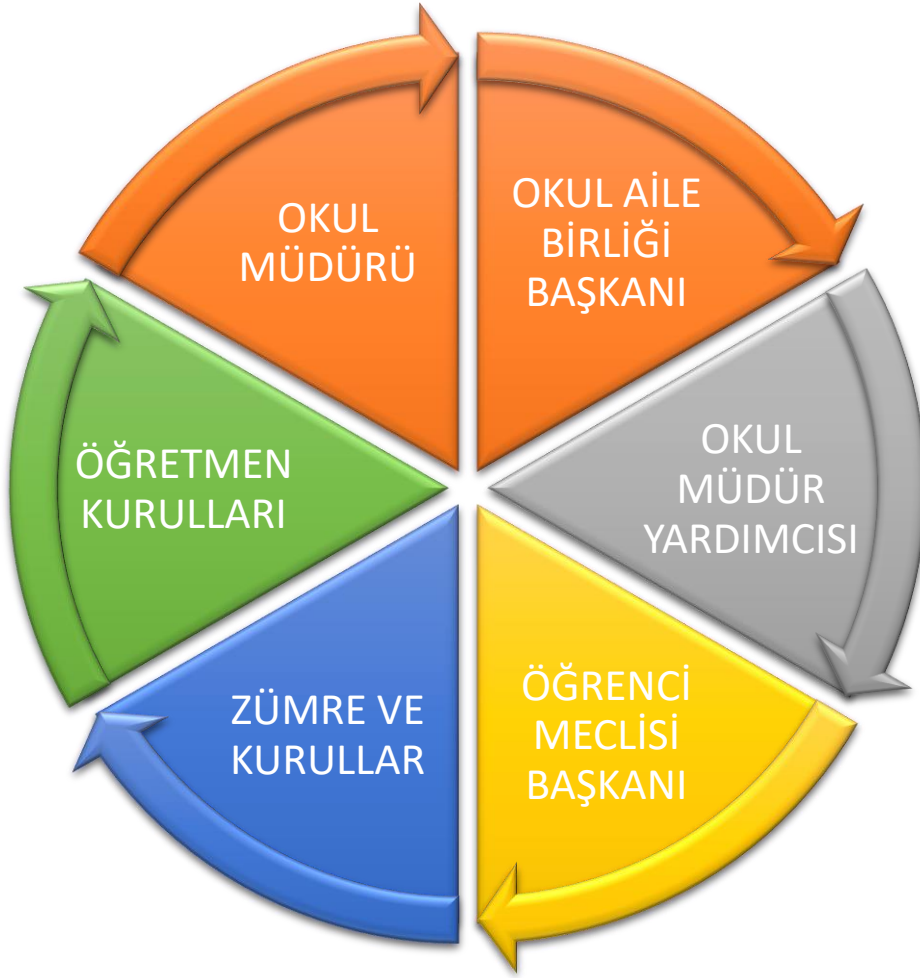
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	13.945,28	16.190,28
2017	14.790,00	13.019,76

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKETİ OKUL GENELİ

SIRA NO	ANA KONULAR	KATILMA SAYISI			KATILMA YÜZDESİ		
		HER ZAMAN	BAZEN	HİÇ BİR ZAMAN	HER ZAMAN	BAZEN	HİÇ BİR ZAMAN
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğum anda rahatlıkla görüşebilirim.	277	30	0	90,10	9,90	0,00
2	Okulun Rehberlik Servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	249	44	14	81,10	14,40	4,50
3	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	244	52	11	79,50	17,00	3,50
4	Okulda eğitim-öğretimin sağlıklı yürütülmesi için yeterli sayıda görevli vardır.	286	17	3	93,30	5,70	1,00
5	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	252	48	7	82,00	15,70	2,30
6	Okulun içi ve dışı temizdir.	296	7	4	96,40	2,30	1,30
7	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	293	14	0	95,60	4,40	0,00
8	Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	217	79	10	70,80	25,80	3,40
9	Öğrenciler, okulda temel ahlak ilkelerini öğrenebilmektedir.	277	30	0	90,10	9,90	0,00
10	Öğrencilerin okuldaki başarıları ödüllendirilmektedir.	242	55	10	78,70	18,00	3,30
11	Öğrenci işleriyle ilgili belgeler zamanında düzenlenir.	307	0	0	100,00	0,00	0,00
12	Yangın ve doğal afetlere karşı güvenlik önlemleri alınır.	278	29	0	90,50	9,50	0,00
13	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	272	25	10	88,60	8,00	3,40
14	Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.	290	17	0	94,60	5,40	0,00

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKETİ OKUL GENELİ

SIRA NO	ANA KONULAR	KATILMA SAYISI			KATILMA YÜZDESİ		
		HER ZAMAN	BAZEN	HİÇ BİR ZAMAN	HER ZAMAN	BAZEN	HİÇ BİR ZAMAN
1	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	24	1		96,00	4,00	0,00
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	22	2		88,00	14,40	0,00
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	23	2		92,00	17,00	0,00
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	23	2		92,00	5,70	0,00
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	21	4		84,00	12,70	0,00
6	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	22	3		88,00	1,30	0,00
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	23	1	1	92,00	4,40	4,00
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır	21	4		84,00	20,80	0,00
9	Okulumuzda yerel ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak faaliyet yapılmakta	24	1		96,00	7,90	0,00
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	23	2		92,00	18,00	0,00
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	23	2		92,00	0,00	0,00
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	24	1		96,00	6,50	0,00
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	22	3		88,00	8,00	0,00
14	Mesleki yeterliliklerimi geliştirmeye çalışırım	25	0		100,00	5,40	0,00

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKETİ OKUL GENELİ

SIRA NO	ANA KONULAR	KATILMA SAYISI			KATILMA YÜZDESİ		
		HER ZAMAN	BAZEN	HİÇ BİR ZAMAN	HER ZAMAN	BAZEN	HİÇ BİR ZAMAN
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebilirim.	275	24	7	89,70	7,90	2,40
2	Okulun Rehberlik Servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	255	44	8	83,10	14,40	2,50
3	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	247	52	8	80,50	17,00	2,50
4	Okulda eğitim-öğretimin sağlıklı yürütülmesi için yeterli sayıda görevli vardır.	286	17	3	93,30	5,70	1,00
5	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	252	39	16	82,00	12,70	5,30
6	Okulun içi ve dışı temizdir.	298	4	5	97,00	1,30	1,70
7	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	293	14	0	95,60	4,40	0,00
8	Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	233	64	10	75,80	20,80	3,40
9	Öğrenciler, okulda temel ahlak ilkelerini öğrenebilmektedir.	277	24	6	90,10	7,90	2,00
10	Öğrencilerin okuldaki başarıları ödüllendirilmektedir.	242	55	10	78,70	18,00	3,30
11	Öğrenci işleriyle ilgili belgeler zamanında düzenlenir.	307	0	0	100,00	0,00	0,00
12	Yangın ve doğal afetlere karşı güvenlik önlemleri alınır.	278	20	9	90,50	6,50	3,00
13	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	272	25	10	88,60	8,00	3,40
14	Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.	290	17	0	94,60	5,40	0,00

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Tekli öğretim yapılması Öğrenciler arası iletişim gelişmiştir,
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli kişilerden oluşması, Okul İdaresinin yeniliklere ve gelişime açık olması,
Veliler	STK'larla ortak çalışmalarımız olması ve etkinliklerimiz nedeni ile toplumla daha sık kaynaşmamız, Velilerimizin okula güven duyması,
Bina ve Yerleşke	Toplantı Salonu, Kütüphane olması
Donanım	Teknolojik donanımınızın iyi olması, Okulun WEB sayfası, görsel araç-gereçlerin bulunması ve sürekli güncellenmesi,
Bütçe	Okul-aile birliğinin maddi destek sağlaması
Yönetim Süreçleri	Araştırma ve geliştirme ruhuna sahip olunması, Tercih edilen bir kurum olması, Proje Geliştirme çalışmalarına önem verilmesi, Okul olarak temizliğe önem verilmesi, Disiplinsizlik en az düzeyde olması,
İletişim Süreçleri	Okul yönetimi ve çalışanlar arasındaki iletişimin sıcak ve güçlü olması, Sosyo-Kültürel Faaliyetlere önem verilmesi, Öğretmen öğrenci ilişkilerinde şiddet, kaba davranış ve kaba söz olmayışı.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin değişik bölgelerden gelmesi, bölünmüş aile oranının fazla olması
Çalışanlar	Bayan öğretmenlerin zorunlu izne ayrılmaları ve ücretli öğretmen alma zorunluluğu
Veliler	Velinin sosyo kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması, Velilerin okula karşı yeterince ilgi göstermemesi,
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin oyun bölgesinin kuzey cephede olması
Donanım	Gelişen ve tedarik edilen teknolojiyi kullanmada sınırlılık, etkileşimli tahta için fiber alt yapının kurulmamış olması
Bütçe	Maddi kaynakların sınırlı olması
Yönetim Süreçleri	Okul giriş çıkışlarında güvenlik sorunu,
İletişim Süreçleri	Okuldaki OGYE çalışmalarının yeni olması ve bu konudaki süreç için bilgi yetersizliği,
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Valiliğimizin ve Sivas Milli Eğitim Müdürlüğümüzün eğitime önem vermeleri Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapabilmemiz, Üniversitenin eğitim noktasında okullara destek veren çalışmalar yapması Etkin ekip çalışmaları için çalışanların gönüllü olması,
Ekonomik	Eğitime maddi destek veren velilerimizin olması
Sosyolojik	Okul Aile Birliği'nin eğitim-öğretim konularına ilgili olmaları, Etik ve ahlaksal değişkenler anlamında muhafazakar bir çevre olarak görölmektedir. Bu manada değerlerine sahip çıkan, bir çevredir
Teknolojik	Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve bilgi paylaşım imkanları, Okulumuz teknolojik anlamda etkileşimli tahtaların var olduğu bir okuldur.
Mevzuat-Yasal	2023 Vizyon belgesinin okulumuz hedefleri ile uyumlu olması
Ekolojik	Çevrenin eğitim gelişimine uygunluğu TCDD, Yol Atölyesine yakın olmasından dolayı işçi sınıfının da yaşadığı bir çevrede eğitim hizmetlerini yürütmesi Okulumuz Sivas'ın eski yerleşim yerlerinden biri olmasından dolayı "sit" alanı olan bölgeler bulunmaktadır. Doğal çevre anlamında da bahçeli evlerin olduğu bir yerdedir

Tehditler

Politik	Velilerin yeterince ilgili ve duyarlı olmayışı,
Ekonomik	Öğrenci potansiyelimizin, maddi ve eğitim olanaklarının düşük olması, Projelerin ekonomik olarak desteklenmemesi,
Sosyolojik	Göçten kaynaklı sosyo-kültürel sorunlar yaşanması Boşanmış aile çocuklarının sayısındaki artış Okulumuz, Afgan mültecilerin var olduğu bir merkezde bulunmaktadır. Bu sebeple zaman zaman kültürel çatışmaların var olduğu bir çevre izlenimi vermektedir.
Teknolojik	Sosyal Medyayı yanlış kullanmadan kaynaklı problemlerdeki artış
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Madde kullanımı ve bulaşıcı hastalıklar konusunda öğrencilerimizin risk grubu içinde olması,

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrencilerin ilgileri dışında, yetenekleri olmayan konularda sorumlu tutulmaları
2	Derslerin derste yeterince öğrenilmemesi, kaynak, araç ve gereçlerden yeterince yararlanamaması
3	Ders çalışma ve ders dışı faaliyet sürelerinin planlanmasındaki eksiklikler
4	Bazı dersler için ayrılan ders saatlerinin yetersizliği (T.C.İnkılap Tarihi-Beden Eğitimi)
5	Ortaokullarda sınıf geçme sisteminin olumsuzluğu –Her öğrencinin bir şekilde bir üst sınıfa geçirilmesi
6	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda eğitim görmemeleri, yönlendirmenin yetersiz oluşu
7	Sosyal bilgiler dersinin milli ruh kazandırma konusunda yetersiz kalması
8	Ortaöğretime geçişte var olan belirsizlikler
9	Hafif ve orta düzeyde öğrenme güçlüğü çeken öğrencilerin zamanında teşhis edilememesi
10	Hazırlanan kitaplar ile araç-gereçler okulda dengeli biçimde bulunmaması,
11	Okullardaki materyal eksikliği ya da gerekli materyallerin eğitim öğretim ortamında kullanılmaması
12	Ders kitaplarının öğrenci seviyesinde olmaması, çok gereksiz, anlamsız ve soyut bilgilerle dolu olması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrenci velilerinin duyarsızlığı, öğrencilerini velilerin takip etmemesi
2	Öğrencilerin evdeki çalışma ortamlarının yokluğu, olumsuzluğu
3	Beslenme yetersizliği,
4	Aile içi problemler, kalabalık aile ortamları öğrenci başarısına olumsuz etkileri
5	Ailelerin eğitimsizliği
6	Öğrencilerin başarılı sayılan okullara farklı yöntemlerle yazılması bu nedenle okulumuzun kenar okul sayılmasından kaynaklanan motivasyon eksikliği
7	Öğrencilerin bir kısmının amaç eksikliği, neden okuması gerektiğini anlamamış olması
8	Öğrencilerin okuma, araştırma, düşünme, uygulama konusunda yeterince bilinçlendirilmemeleri yönlendirilmemeleri
9	Devamsızlık sorununun varlığı ve devam takip uygulamasının yetersizliği
10	Sınav kaygısının yüksek olması ve öğrenci başarısına olumsuz etkisi
11	Eğitime değil öğretime ağırlık verilmesi.
12	Tarihi ve dini değerlerini tam öğrenmeden mezun olması.
13	Öğretmenin kendini yenileyememesi, mezun olduğu bilgilerle emekli olmayı düşünmesi ve yeniliklere mesafeli durması
14	Öğretmenlerin bir kısmının derslere hazırlıksız, araç-gereçsiz, yeni uygulama ve yöntem ve tekniklere hazırlıksız girmeleri
15	Çevrede model olabilecek insanların azlığı,
16	Arkadaş gruplarının birbirini kötü yönlendirmesi ve iletişimsizlik sorunları, ailelerin yeterince takip etmemeleri
17	Bütün öğrencilerimizin fiziksel, zihinsel ve duygusal yönden gelişim aşamalarının bir kısım öğretmenlerimizce dikkate alınmaması, sadece öğretim ağırlıklı çalışmalar yapılması
18	Öğrencinin okul ve ders motivasyonunun sağlanamaması
19	Etkin ders çalışma yöntemlerinin bilinmemesi ve etki bir şekilde öğrenciye bu davranışın kazandırılmaması
20	Ailelerin içinde bulunduğu olumsuz ekonomik koşullar, çocuklarına yeterli maddi destek verememeleri,
21	Öğrencilerin, gelir düzeyleri düşük çevrelerden gelmeleri,
22	Okulların devlet tarafından belirlenen bütçelerinin olmayışı, ihtiyaçların karşılanmaması
23	Sosyo-Ekonomik koşulların düşük olmasının olumsuz etkileri.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulların fizikî yetersizliği,
2	Sosyal donatı alanlarının eksikliği,
3	Okullarda sınıflar arası yeterli rekabet ortamının oluşturulamayışı
4	Binanın çok katlı olması
5	Ders çalışma sürelerinin, ders dışı etkinlik sürelerinin ve sosyal ortam sürelerinin planlanamaması
6	Sürekli, öğretim yapılması; bilginin eğitime (Davranışa) dönüştürülmesine çalışılmaması,
7	Sosyal becerileri geliştirici çalışmalara yeterince zaman ayırlamayışı,
8	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine gereken önemin verilmeyişi ya da katılmamaları, yapılan eğitimlerin çok verimli olmaması
9	Okul-aile ilişkilerinin zayıf olması
10	Öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirme yöntemlerini bilmemeleri, okulların imkanlarının ders dışı zamanlarda öğrencilerin hizmetine sunulamaması, okullarda yeterli sayıda Rehber öğretmen olmaması,
11	Sınav kaygısının yüksek olması ve öğrencinin bu konuda rehberlik hizmeti alamaması,
12	Psikolojik sorunları olan öğrencilerin gerekli psikolojik yardımı alamamaları
13	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yetersizliği
14	Öğretmene asli görevlerinin dışında gereğinden fazla ya da ilgisiz görevler verilmesi
15	Eğitim bölgesindeki müdürler kurulu kararı ile yapılan öğretmen alış-verişlerinin düzensiz, zamansız ve sağlıksız olması

BÖLÜM III MİSYON, VİZYON VE TEMELDEĞERLER

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin zihninde, insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmak.

VİZYONUMUZ

Kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen ve problemlere çözüm üretebilen bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Millilik
2. Etik ve insani değerler
3. Genellik ve eşitlik ilkesiyle niteliğin nicelikten üstün olduğuna inanır, enerjimizi olumlu alanlarda insanlığa hizmet için harcamak
4. Planlılık ve çalışkanlık çerçevesinde hareket edip, din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamak
5. Adalet ve eğitim hakkı
6. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları, din öğretiminde belletici ve baskı altına alıcı bir yaklaşımı değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşım ile oku, düşün ve anla prensibi
7. Din öğretiminde, dinin bütünleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmak
8. Din öğretiminde, şekilcilik ve sloganları değil, ahlâki öğretilerin felsefesini kavratmak
9. Fırsat ve imkan Eşitliği,
10. Atatürk İlke ve İnkıpları
11. Demokrasi ve bilimsellik çerçevesinde düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesine hizmet edecek yöntemlerin geliştirilmesi, kavram kargaşası ve belirsizliği giderecek bilimsel çalışmalar üretmek
12. Din öğretiminde yönetici- öğretmen- öğrenci- veli(aile) ilişkisinde güven ortamı sağlamak için tüm tedbirleri almak
13. Her yerde eğitim ve toplum hizmetleri

TEMEL İLKELERİMİZ

1. Güven ve saygı
2. Dini olguların farkında oluş ve kültürel duyarlılık ile güzel ahlak ve dürüstlük
3. Bireyin kendini bilmesini ve tanımasını, kendini keşfetme ve sorgulayabilmesini sağlamak
4. Anne şefkati gibi Öğrencilerimizin hayatlarına dokunmak, bireylerin eğitiminde ustalığımızı ortaya koymak ve insanlaşmanın vasıtası rolünü üstlenmek
5. Çocuklar arasındaki farklılıkları doğal bir zenginlik olarak görmek
6. Duygusal güveni, fiziksel hijyeni ve bilişsel merakı birleştirerek öğrencilerimizin cesaretlerini güçlendirmek
7. Bilgi transferi yerine hissetme, düşünme ve yapmayı tetikleyen yöntemlerle rehberlik etmek
8. Çocukların hazır bulunuşluklarını tespit ederek müfredatı, öğrenme ortamını ve materyallerini bu farklılıklara uygun olarak düzenlemek
9. İzleme ve değerlendirmeyi korku ve baskıya yol açmayacak şekilde, öğrenme sürecini iyileştirici bir araç olarak ele almak
10. Tüm değerlendirme süreçlerinde kendini karşı taraf olarak değil çocukların yanında konumlandırmak
11. Temel bir hak olarak eğitimi, öğrenen bireyin doğal motivasyonuna dayalı yapmak
12. İnsanlığın ürettiği ortak değerler ile yeniçağ becerilerini birlikte içselleştiren bir öğrenen; kendisine, ailesine ve ülkesine daha yararlı olan bir nesil yetiştirmek
13. Sınıf, okul, ev, medya ve sokak öğrenmenin çeşitli şekillerde vuku bulduğu ortamlardır. Bu bağlamda toplumumuzun tüm fertlerinin öğrenmeyi bir yaşam tarzı hâline getirmesini sağlamak
14. Okul, çağın ihtiyaçlarına uygun gerçek kimliğini bulmasını sağlamak
15. Kurumda ekip olma, üretme ve insanlık bilinci arttırmak
16. Kültürün ve toplumun özelliklerini göz önünde bulundurmak
17. Bu kurumların yetiştirdiği büyük insanlar da medeniyetimizin sütunlarını dikmiştir. Bu olgudan hareketle eğitimi çocuklarımızı her anlamda muvaffak kılmamanın yanı sıra insanlığa hizmet etmek suretiyle evrensel medeniyete katkı sağlamak.
18. Millî, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerimizi çocukların yaşantılarında inşa etmelerini sağlamak
19. Desteğe ihtiyaç duyan öğrenciler, veri analiziyle belirlemek
20. Kültürel kodlarımız dikkate alınarak rehberlik hizmetleri vermek
21. Gönüllü toplum hizmeti uygulamalarını arttırmak
22. İngilizce öğreniminde, öğretim kademelerindeki çocukların özellikleri dikkate alınarak kullanılan yöntemler çeşitlendirmek
23. Dijital eğitim ve öğretim materyallerini kullanmak
24. Çocukların ilgi, yetenek ve mizaçları doğrultusunda yaşam becerileri kazandırmak
25. Türkçenin korunması ve geliştirilmesini sağlamak
26. Çocukları, buldukları mahallenin bir parçası olarak geliştirmek
27. Okulun, gerçek hayatın bir parçası olması, eğitsel süreçlerin ders saatlerinde olduğu kadar ders saatleri dışında da gerçekleştirilmesini sağlamak
28. Okulların, bölgelerindeki bilim merkezleri, müzeler, sanat merkezleri ve üniversitelerle iş birliğini geliştirmek

BÖLÜM IV HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Öğrencilerimize ve özel eğitim öğrencilerimize yönelik hizmetleri arttırmak

Stratejik Hedef 1.1. Etkili rehberlik ve danışmanlık hizmeti alan öğrenci sayısını her sene %25-50 arası arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Dikkat eksikliği, hiper aktivite bozukluğu- özel öğrenme güçlüğü çeken öğrencilerin tespit çalışmaları	2	3	4	4	5	6
PG.1.1.b	Bireysel görüşmelerin arttırılması	254	280	320	350	375	400
PG.1.1.c.	Öğrenci beklentilerine yönelik anket çalışmaları	3	4	4	4	4	5
PG.1.1.d.	Lise tanıtım gezileri	8	8	8	8	8	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulda hafif öğrenme güçlüğü çekme ihtimali olan öğrenciler tespit edilecektir.	Rehberlik Servisi	15 Eylül-30 Eylül
1.1.2	Bireysel görüşme yapılacak öğrenciler tespit edilecektir.	Rehberlik Servisi	15 Eylül-30 Ekim
1.1.3	Öğrenci beklentileri ile ilgili anket çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Öğrenci beklentileri ile ilgili anket sonuçları paylaşılacaktır.	Rehberlik Servisi	I ve II. Dönem sonu
1.1.5	Geziler planlanacaktır.	Sosyal Etkinlik Kurulu	Ekim Ayı
1.1.6	Geziler yapılacaktır.	Sosyal Etkinlik Kurulu	Kasım Ayı

Stratejik Amaç 1: Öğrencilerimize ve özel eğitim öğrencilerimize yönelik hizmetleri arttırmak

Stratejik Hedef 1.2. Hayatboyu öğrenme kapsamında yapılan faaliyetleri en az %25--%50 oranı arasında arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	İhtiyaç duyulan faaliyetlerin tespiti	1	2	3	4	5	6
PG.1.2.b	Katılan öğrenci sayısının arttırılması	20	40	60	80	100	120
PG.1.2.c.	Faaliyetlere yönelik turnuvalar düzenlenmesi	1	2	3	4	5	6
PG.1.2.d.	Faaliyet tanıtım faaliyetlerinin yapılması	1	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	İhtiyaç duyulan faaliyetler tespit edilecektir	Hayatboyu öğrenme ile ilgili kurs açan öğretmenler	15 Eylül-30 Eylül
1.2.2	Öğrencilere bilgilendirme yapılacaktır.	Hayatboyu öğrenme ile ilgili kurs açan öğretmenler	15 Eylül-30 Eylül
1.2.3	Turnuvalar düzenlenecektir.	Hayatboyu öğrenme ile ilgili kurs açan öğretmenler	I ve II. Dönem sonu

Stratejik Amaç 2: Devam eden öğrenci sayısını yükseltmek

Stratejik Hedef 2.1.Devamsızlığı fazla olan öğrenci sayısını her sene en az %25 azaltmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Devamsızlığı fazla olan öğrenci ile veli ziyaretleri	1	3	5	5	5	5
PG.2.1.b	Devamsızlık nedenleri anketi yapılması	1	3	5	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulda devamsızlık yapan öğrenciler tespit edilecektir.	Okul İdaresi	15 Eylül-15 Ekim
2.1.2	Bireysel görüşme yapılacak öğrenciler tespit edilecektir.	Rehberlik Servisi	15 Eylül-15 Ekim
2.1.3	Devamsızlık anket çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
2.1.4	Devamsızlık anket sonuçları paylaşılacaktır.	Rehberlik Servisi	I ve II. Dönem sonu
2.1.5	Veli ziyareti yapılacaktır.	Okul idaresi ,sınıf öğretmeni, rehberlik servisi	Devamsızlık 7. günü geçtiğinde

Stratejik Amaç 3: Yabancı uyruklu öğrencilerimizin okula uyumuna sağlamak

Stratejik Hedef 3.1.Yabancı uyruklu öğrencilerimizin Türkçeyi iyi konuşmalarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulumuzdaki yabancı uyruklu öğrencilerin tespiti	2	3	4	4	4	4
PG.3.1.b	Destek eğitimi odası	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.c.	DYK kursu	61	61	61	61	61	61
PG.3.1.d.	Hayatboyu öğrenme kursu	2	3	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuzdaki yabancı uyruklu öğrenciler tespit edilecektir	Okul İdaresi	15 Eylül-30 Eylül
3.1.2	Destek eğitimi odası açılacaktır.	Türkçe Öğretmenleri	I ve II. Dönem başı
3.1.3	DYK kursu açılacaktır	Türkçe Öğretmenleri	I ve II. Dönem başı
3.1.4	Hayatboyu öğrenme kursu açılacaktır.	Türkçe Öğretmenleri	I ve II. Dönem başı
3.1.5	Türkçe kelime yarışmaları	Türkçe Öğretmenleri	Haziran Ayı

Stratejik Amaç 3: Yabancı uyruklu öğrencilerimizin okula uyumuna sağlamak

Stratejik Hedef 3.2.Yabancı uyruklu öğrencilerimizin okul faaliyetlerine katılımını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Hangi sosyal faaliyete katılacaklarının tespiti	2	2	2	2	2	2
PG.3.2.b	Sportif faaliyetler	4	4	4	4	4	4
PG.3.2.c.	Sosyal faaliyetler	3	4	4	4	4	4
PG.3.2.d.	Geziler	2	2	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Sosyal faaliyetlerin tespiti için anket yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	15 Eylül-30 Eylül
3.2.2	Sportif faaliyetlere katılımları sağlanacaktır	Beden Eğitimi Öğretmenleri	15 Eylül-15 Ekim
3.2.3	Sosyal faaliyetler tanıtımı yapılacaktır	Sosyal Etkinlik Kurulu	15 Eylül-30 Eylül
3.2.4	Geziler planlanacaktır.	Sosyal Etkinlik Kurulu	I Dönem başı
3.2.5	Geziler yapılacaktır.	Sosyal Etkinlik Kurulu	Mart Ayı

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 4: Akademik başarıyı arttırmak

Stratejik Hedef 4.1.Ders başarıları bir önceki döneme göre % 5 arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Derslerde başarısız olan öğrenci velilerine ziyaret	30	45	50	60	70	80
PG.2.1.b	Başarısızlık nedenleri anketi yapılması	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Derslerde başarısız olan öğrenciler tespit edilecektir.	Okul İdaresi	1.Dönemin sonu
4.1.2	Bireysel görüşme yapılacak öğrenciler tespit edilecektir.	Rehberlik Servisi	1.Dönemin sonu
4.1.3	Başarısızlık nedenleri anket çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	1.Dönemin sonu
4.1.4	Başarısızlık nedenleri anket sonuçları paylaşılacaktır.	Rehberlik Servisi	I ve II. Dönem sonu
4.1.5	Veli ziyareti yapılacaktır.	Okul idaresi , sınıf öğretmeni, rehberlik servisi	II. dönem başı

Stratejik Amaç 4: Akademik başarıyı arttırmak

Stratejik Hedef 4.2.2019 ikinci döneminden başlayarak destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısını arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.2.a	Destekleme Kurslarının açılması	3	3	3	3	3	3
PG.4.2.b	DYK kursları hakkında öğrencilere bilgi verilmesi	3	3	3	3	3	3
PG.4.2.c	DYK kursları hakkında öğrencilere bilgi verilmesi	3	3	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.2.1.	DYK açılacaktır.	Okul İdaresi	1.ve 2. Dönemin başı Yaz dönemi
4.2.2	DYK kursları hakkında öğrencilere bilgi verilecektir.	Rehberlik Servisi	1.ve 2. Dönemin başı Yaz dönemi
4.2.3	DYK kursları hakkında öğrencilere bilgi verilecektir.	Rehberlik Servisi	1.ve 2. Dönemin başı Yaz dönemi

Stratejik Amaç 4: Akademik başarıyı arttırmak

Stratejik Hedef 4.3. Öğrenciye yönelik 2019 yılından itibaren konferanslar verilmesi, eğitim amaçlı ziyaretlerin gerçekleştirilmesini sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.3.a	Konferans verilecek konuların tespiti	3	3	3	3	3	3
PG.4.3.b	Eğitim amaçlı ziyaretlerin tespiti	1	1	1	1	1	1
PG.4.3.c	Konferans sayısı	3	4	5	5	5	6
PG.4.3.d	Ziyaret Sayısı	3	4	5	5	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.3.1.	Konferans konuları tespit edilecektir.	Rehberlik Servisi	1.Dönemin başı
4.3.2	Ziyaret sayıları tespit edilecektir.	Rehberlik Servisi	1.Dönemin başı
4.3.3	Konferanslar düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Birinci Dönem 1 ikinci dönem 2 tane
4.3.4	Ziyaretler yapılacaktır.	Okul idaresi , sınıf öğretmeni, rehberlik servisi	2.dönem

Stratejik Amaç 5: Sınav kaygısını azaltmak

Stratejik Hedef 5.1.Sınavlarda başarısız olacağını veya sınıfta kalacağını düşünerek, sınav stresi yaşayan öğrenci sayısını azaltmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.1.a	Sınavlarda heyecan öğrencilerimizin tespiti	2	2	2	2	2	2
PG.5.1.b	Velilerinin ve kendilerinin rehber öğretmen ile birebir görüştürülmesi	2	2	2	2	2	2
PG.5.1.c	Öğrenci ve velilere yönelik konu ile ilgili etkinliklerin tespiti	2	2	2	2	2	2
PG.5.1.d	Etkinliklerin gerçekleştirilmesi	2	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Öğrenciler tespit edilecektir.	Rehberlik Servisi ve bütün öğretmenler	1. Dönem ilk sınavlarda (Kasım)
5.1.2	Öğrenci-veli rehber öğretmen görüşmeleri gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	Aralık Ayı
5.1.3	Konferanslar düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Birinci Dönem 1
5.1.4	Etkinlikler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	İkinci dönem 2 tane

Stratejik Amaç 6: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve sosyal faaliyetleri bütünleştirmek

Stratejik Hedef 6.1.Sosyal faaliyete katılan öğrenci sayımızı %25 arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.6.1.a	Sosyal faaliyet alanlarının tespiti	4	6	6	8	10	12
PG.6.1.b	Sanatsal faaliyet sayısının tespiti	2	3	3	3	3	3
PG.6.1.c	Kültürel ve bilimsel faaliyet sayısının tespiti	5	7	9	9	11	12
PG.6.1.d	Sportif faaliyet sayısının tespiti	7	8	9	9	9	9
PG.6.1.e	Katılım oranlarının tespiti	%30	%30	%30	%30	%30	%30
PG.6.1.f	Ders dışı alanlara katılımın takip edilmesi	%30	%30	%30	%30	%30	%30
PG.6.1.g	Faaliyet alanlarının artırılması	4	6	6	8	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1.	Sosyal faaliyet alanları tespit edilecektir.	Sosyal Etkinlik Kurulu	Eylül Ayı
6.1.2	Sanatsal faaliyet sayısı tespit edilecektir.	Sosyal Etkinlik Kurulu	Eylül Ayı
6.1.3	Kültürel ve bilimsel faaliyet sayısı tespit edilecektir.	Sosyal Etkinlik Kurulu	Eylül Ayı
6.1.4	Sportif faaliyet tespit edilecektir.	Beden Eğitimi Zümresi	Eylül Ayı
6.1.5	Katılım oranları tespit edilecektir.	Sosyal Etkinlik Kurulu	Haziran Ayı
6.1.6	Ders dışı alanlara katılım takip edilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ay
6.1.7	Faaliyet alanları arttırılacaktır.	Okul idaresi	Eylül Ayı

Stratejik Amaç 7: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için etkin bir meslek eğitimi rehberliği vermek

Stratejik Hedef 7.1. Meslek eğitimi ile ilgili etkinlikleri % 25 arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.7.1.a	Meslek eğitimi verilecek çalışmaların tespitine yönelik anket çalışması	1	1	1	1	1	1
PG.7.1.b	Meslek eğitimine yönelik gezilerin tespiti	5	5	5	5	5	5
PG.7.1.c	Kariyer günlerinin sayısının tespiti	2	3	3	4	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7.1.1.	Anket çalışması yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül Ayı
7.1.2	Etkinlikler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Birinci dönem 1 ikinci dönem 2 tane
7.1.3	Geziler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Aralık ayı
7.1.4	Kariyer günleri yapılacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	İkinci dönem

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirilecek çalışmaları kapsamaktadır.

Stratejik Amaç 8: Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek

Stratejik Hedef 8.1. Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesine yönelik tespit yaparak, tespitler çerçevesinde kapasiteyi arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.8.1.a	Kurumsal iletişim yöntemlerinin tespiti	2	2	2	2	2	2
PG.8.1.b	Kurumsal yönetim anlayışındaki aksaklıkların giderilmesi	-	1	1	1	1	1
PG.8.1.c	Bina ve yerleşke ile ilgili problemlerin tespiti	1	1	1	1	1	1
PG.8.1.d	Temizlik ve hijyen çalışmalarının tespiti	1	1	1	1	1	1
PG.8.1.e	Okul güvenliği faaliyetlerinin tespiti	1	1	1	1	1	1
PG.8.1.f	Taşıma ve servis problemlerinin giderilmesi	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
8.1.1.	Kurumsal iletişim yöntemlerinin tespitine yönelik anket çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül Ayı
8.1.2	Kurumsal yönetim anlayışındaki aksaklıkların giderilmesine yönelik toplantı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül Ayı
8.1.3	Bina ve yerleşke ile ilgili problemlerin tespitine yönelik anket çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül Ayı
8.1.4	Temizlik ve hijyen çalışmalarının tespitine yönelik anket çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	Kasım Ayı
8.1.5	Okul güvenliği faaliyetlerinin tespitine yönelik anket çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	Kasım Ayı
8.1.6	Taşıma ve servis problemlerinin giderilmesine yönelik toplantı yapılacaktır	Okul İdaresi	Ocak Ayı

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	2000	2000	-	-	4000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	9000	11000	12000	14000	16000	62000
TOPLAM						66000

EKLER

TEDBİR PLANI UYGULAMA DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA :

AMAÇ :

HEDEF :

PERFORMANS GÖSTERGESİ :

ALINAN TEDBİRLER	GERÇEKLEŞİP- GERÇEKLEŞMEDİĞİ		
	EVET	KISMEN	HAYIR

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Arif IŞIK	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Mehmet YILDIZ	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Mustafa YILDIRIM	ÖĞRETMEN	
4	İlhan YILMAZER	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	Turan POLAT	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	
6			